

COMUNITA' MONTANA DEL TURANO - ZONA VIII

02026 ROCCA SINIBALDA – PROVINCIA DI RIETI

Piazza della Vittoria, 5 - Tel. (0765) 716390

e-mail cmturano@tin.it

cod. Fisc. e P.IVA 80007570577

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE PER LA VALORIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'AREA VERDE ATTREZZATA SITA NEL COMUNE DI ROCCA SINIBALDA, LOCALITA' VALLEVERDE – STRADA PROVINCIALE 13BIS

STAZIONE APPALTANTE. COMUNITA' MONTANA DEL TURANO ZONA VIII (C.F. 80007570577) sede in ROCCA SINIBALDA (RI) tel. 0765716390, Pec cm.turano.ri@legalmail.it che ha dato avvio alla procedura di affidamento in oggetto con determinazione n°30 del 18.03.2025

Il Responsabile Unico del procedimento, (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D Lgs n° 36/2023 del codice dei contratti pubblici è individuato nel Rag. Giuliano PICCHI. I recapiti del RUP sono email cmpicchi@tin.it, pec cm.turano.ri@legalmail.it, tel. 0765716390

ART. 1 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La Comunità Montana del Turano - Zona VIII intende procedere all'affidamento in gestione dell'area di proprietà della Provincia di Rieti ed in disponibilità della Comunità Montana del Turano, sita nel Comune di Rocca Sinibalda (RI), Località Valleverde, individuata al NCEU del Comune di Rocca Sinibalda (RI), Località Valleverde al foglio n° 27, particelle n. 48-49-88-89.

L'area risulta esattamente individuata nell'allegata planimetria parte integrante del presente Avviso. L'area viene data in concessione nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova e dovrà essere utilizzata secondo le indicazioni e prescrizioni del presente Avviso e nel rispetto delle norme in materia. Le condizioni generali di gestione sono regolate da separato atto che l'affidatario dovrà sottoscrivere il cui schema si riporta in allegato al presente bando, relativamente all'intera area. Il contratto di concessione sarà stipulato nella forma della scrittura privata da registrare con spese a carico dell'affidatario.

ART. 2 – FINALITA' DELLA CONCESSIONE

La concessione dovrà garantire il recupero e la riqualificazione dell'area oggetto di concessione al fine di garantirne il mantenimento dell'uso pubblico.

L'apertura dell'area dovrà essere garantita almeno dal 15 maggio al 15 settembre, tutti i giorni dalle ore 9 alle ore 18. Dal 16 settembre al 14 maggio nelle giornate festive dalle ore 09 alle ore 16 se le condizioni meteo lo consentiranno. Il Concessionario potrà offrire, nell'ambito del progetto tecnico, un'estensione delle suddette fasce di apertura.

ART. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La Concessione avrà durata di anni 10 (dieci) dalla stipula del contratto di concessione. Non è ammesso per nessun motivo il tacito rinnovo alla scadenza. Al termine della concessione,

COMUNI: Ascrea – Belmonte S. – Castel di Tora – Collalto S. – Colle di Tora – Collegiove – Longone S. – Nespolo – Paganico S. – Rocca Sinibalda - Turania

nessuna indennità e nessun titolo sarà dovuta dalla Comunità Montana del Turano - Zona VIII all'aggiudicatario uscente, in particolare per gli investimenti effettuati sull'area, previsti nell'offerta tecnica presentata in fase di gara. Le attrezzature ed i manufatti legittimamente ivi realizzati saranno restituiti alla Comunità Montana del Turano, in condizioni di perfetta efficienza e funzionalità. In caso contrario l'Amministrazione concedente potrà avvalersi del deposito cauzionale, di cui al successivo art. 8 prestato dal concessionario a garanzia anche di tale adempimento.

La durata della concessione può essere prolungata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo concessionario, da avviarsi prima della scadenza del contratto. In tal caso il concessionario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di locazione agli stessi prezzi, patti e condizioni.

ART. 4 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

I partecipanti dovranno effettuare, a pena di esclusione dalla procedura, un sopralluogo obbligatorio nell'area. Sarà acquisita firma di avvenuta presenza. I giorni e gli orari dei sopralluoghi sono da concordare con il Responsabile del procedimento inviando apposita mail di richiesta all'indirizzo: cmturano@tin.it

ART. 5 – CANONE DI CONCESSIONE

L'affidamento in concessione comporta la corresponsione da parte del concessionario di un **canone annuo** determinato nell'offerta economica definita in sede di gara che non potrà essere inferiore ad € **3.600,00** (*euro tremilaseicento/00*), così come determinato dai competenti uffici della Comunità Montana del Turano proponente. Il canone di concessione deve essere versato in due rate semestrali.

Al fine di favorire l'avvio delle attività previste dalla concessione, stante lo stato di inagibilità parziale delle aree da concedere, la decorrenza del pagamento dei canoni di concessione avverrà dal momento in cui l'area sia stata resa pienamente fruibile e la concessione esercitata senza impedimenti e, comunque, non oltre 6 mesi dalla stipula della presente concessione. Resta inteso che, con la sottoscrizione della concessione, il concessionario assumerà fin da subito tutti gli altri obblighi ivi previsti sostenendo tutti i conseguenti oneri.

ART. 6 – INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO

Il concorrente dovrà proporre, in sede di offerta, un progetto per la realizzazione a proprie spese di interventi di valorizzazione, miglioramento dotazionale e di bonifica dell'area finalizzati alla realizzazione di servizi aggiuntivi e al recupero/incremento delle strutture a servizio dell'impianto, nel rispetto degli standard urbanistici e dei vincoli previsti sull'area oggetto di concessione.

In particolare, il progetto dovrà prevedere:

- la sistemazione e messa in sicurezza della recinzione perimetrale dell'area oggetto di concessione;
- la potatura degli alberi di alto fusto e la sistemazione delle aree verdi interne;
- la realizzazione/manutenzione ordinaria e straordinaria di un'area attrezzata per il pic-nic con possibilità di ristrutturazione/ampliamento, laddove compatibile con i regimi vincolanti insistenti sull'area e previa autorizzazione delle competenti Autorità;

- la realizzazione di campi e aree destinate all'attività ludico-sportiva;

Il progetto, inoltre, dovrà stabilire le tariffe massime applicabili a terzi per l'utilizzo delle strutture e dei campi eventualmente realizzati, anche nel caso di utilizzazione per diverse discipline sportive con riduzione per i residenti nella Valle del Turano (RI).

ART. 7 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà attenersi ai seguenti obblighi:

- dovrà garantire l'apertura giornaliera dell'area, la custodia, la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria, come di seguito meglio specificato;
- dovrà garantire il controllo e la vigilanza sugli accessi e l'utilizzo dell'area e delle sue attrezzature e pertinenze da parte dei fruitori. Sono conseguentemente a carico del gestore tutte le relative spese;
- dovrà inoltre garantire la presenza dei servizi igienici previsti dalla normativa vigente in materia, anche a carattere precario ove necessario;

Saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario le opere per la fornitura, oneri ed allacci di energia elettrica ed acqua alle strutture presenti e che eventualmente saranno realizzate così come il corretto smaltimento fognario.

Sono altresì a carico del Concessionario:

- A) gli interventi di manutenzione ordinaria, ovvero quelli che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, anche con l'impiego di materiali diversi, purché i predetti materiali risultino compatibili con le norme e i regolamenti comunali vigenti. Sono considerati interventi di manutenzione ordinaria anche quelli riguardanti l'area verde come il taglio dell'erba o la potatura degli arbusti e delle siepi e, più in generale, tutti quegli interventi da svolgersi senza il necessario impiego di attrezzature di sollevamento e di ditte specializzate.
- B) gli interventi di manutenzione straordinaria, ovvero quelli concernenti la realizzazione di opere e modifiche alle stesse, la realizzazione e l'integrazione di servizi igienico sanitari e tecnologici laddove possibili. Relativamente alla cura, alla conduzione e alla gestione dell'area sono considerati interventi di manutenzione straordinaria quelli concernenti l'abbattimento di alberi e la potatura di precisione o di sicurezza di piante di grandi dimensioni, anche a seguito di eventi naturali o climatici.

Il Concessionario dovrà provvedere alla richiesta di autorizzazione/comunicazione degli interventi di manutenzione straordinaria alle Autorità competenti e alla Comunità Montana.

Nel caso di interventi non previsti nel progetto tecnico presentato in sede di offerta, il Concessionario dovrà comunque richiedere il nulla osta preventivo alla Comunità Montana del Turano che, sentito anche il Comune di Rocca Sinibalda, dovrà valutarne la coerenza con le finalità della concessione.

L'esecuzione delle opere avviene sotto la personale responsabilità del concessionario o di chi ha titolo alla loro esecuzione, sia per quanto riguarda il rispetto delle disposizioni del regolamento edilizio nonché delle disposizioni che disciplinano la materia sotto i profili igienico sanitari e di prevenzione incendi e di sicurezza.

La gestione dovrà essere svolta direttamente dall'affidatario, con propri mezzi e propria struttura tecnico operativa, con personale e/o addetti, nel rispetto delle normative sul lavoro; l'affidatario

è responsabile nei confronti della Comunità Montana del Turano - Zona VIII della gestione e funzionamento dell'area.

ART. 8 – GARANZIE

Il concessionario dovrà presentare, prima della sottoscrizione della convenzione:

- a) una polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, o alternativamente l'attestazione del versamento di un deposito cauzionale pari al 10% del canone offerto per il numero degli anni di concessione, a garanzia degli impegni assunti;
- b) una polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, pari al 20% dell'investimento proposto in sede di gara che sarà svincolata al termine dei lavori e alla consegna del collaudo alla Comunità Montana del Turano – Zona VIII;
- c) una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza di almeno € 1.500.000,00;
- d) una polizza assicurativa contro incendi e atti vandalici con un massimale non inferiore ad € 250.000,00.

ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla presente gara è riservata a tutti soggetti giuridici, che risultino in possesso e mantengano nel corso della concessione, i requisiti di moralità professionale, che non risultino interdette dal contrattare con la pubblica amministrazione e per le quali non sussistano le cause d'esclusione previste dal Codice dei contratti o motivi di conflitto d'interessi con la Comunità Montana del Turano - Zona VIII per i propri dipendenti e amministratori, rappresentanti legali e soci. Il concessionario dovrà altresì risultare in regola con il versamento di contributi previdenziali a favore di propri dipendenti, In tal caso dovrà specificarsi il contratto collettivo applicato, se diverso da quello del Commercio.

I soggetti sopra indicati possono partecipare singolarmente o in raggruppamento, in questo caso i requisiti di partecipazione devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento. La riserva della partecipazione è conseguente alla particolare finalità del presente bando volto a promuovere lo spirito associativo, culturale e cooperativo della comunità locale. Inoltre, La Comunità Montana del Turano - Zona VIII in qualità di ente pubblico mira a promuovere iniziative di carattere sociale a favore della collettività.

ART. 10 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno compilare la **domanda di partecipazione** allegata al presente Avviso (Allegato A), nel quale devono obbligatoriamente indicare la denominazione del soggetto partecipante, la sua sede legale, il codice fiscale, nonché i recapiti e le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive la domanda (se persona diversa dal legale rappresentante dovrà altresì essere allegata copia conforme all'originale della procura).

Inoltre, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore) l'**autocertificazione**, contenuta nel medesimo allegato, con cui si dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) di avere finalità costitutive e statutarie coerenti con la destinazione ad uso turistico

ricreativo del bene;

- b) di essere regolarmente registrati all’Agenzia delle Entrate;
- c) che non sussistono nessuna delle cause di esclusione previste dall’art. 94 e segg. del D. Lgs. 36/2023;
- d) di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio, di cui all'art. 4, e di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova il bene immobile oggetto del presente bando, sollevando la Comunità Montana del Turano – Zona VIII da ogni responsabilità al riguardo;
- e) di aver preso visione dell’Avviso e dello schema di convenzione e di accettarne i contenuti senza condizioni o riserve;
- f) di essere consapevole che l’uso degli spazi riguarderà le attività previste nel bando, le quali dovranno essere svolte entro i limiti compatibili con l’ambiente circostante, curando in particolare di non arrecare molestia, danno o disturbo di alcun genere a persone e cose, nel rispetto delle normative e regolamenti vigenti;
- g) di essere consapevole che sono a carico del concessionario tutti gli oneri derivanti dall’utilizzo, dalla manutenzione, ivi compresa la gestione e la cura dell’area verde interna al perimetro, dalla custodia e dalla sorveglianza dell’area e delle strutture, di cui all’art. 7 del presente Avviso;
- h) di essere consapevole che sono a carico del concessionario gli oneri di manutenzione straordinaria, di cui all’art. 7 del presente Avviso, per tutto il periodo della concessione;
- i) di impegnarsi, in caso di affidamento in concessione del bene, a stipulare idonee polizze assicurative a tutela del bene pubblico e per la responsabilità civile contro terzi, indicate all’art. 8 del presente Avviso ed a consegnarle prima della sottoscrizione della convenzione.
- j) che non sussistono le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;
- k) di rispettare tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- l) di autorizzare la Comunità Montana del Turano – Zona VIII, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/03, al trattamento dei dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso di gara e in caso di aggiudicazione, alla conseguente gestione degli impianti.

ART. 11 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

La concessione verrà aggiudicata in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e, secondo quanto più dettagliatamente individuato nel prosieguo.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

- Offerta economica punti 30
- Offerta tecnica punti 70

Il soggetto partecipante nella presentazione dell’offerta economica dovrà indicare il canone di concessione annuo che intende offrire relativamente all’area oggetto del presente avviso.

Si potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua a giudizio della Comunità Montana del Turano - Zona VIII o di non procedere ad alcuna assegnazione qualora, a giudizio insindacabile dell’Amministrazione, nessun progetto abbia raggiunto gli obiettivi prefissati dal bando.

ART. 12 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione terrà conto dei criteri sottoelencati:

A. Progetto di gestione (da redigersi ai sensi degli artt. 2 e 6: valorizzazione e miglioramento area e impianti, progetto gestionale (punteggio max 70 punti)

così attribuiti:

N	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Realizzazione accessi e facilitazioni di utilizzo della struttura da parte di persone diversamente abili	15
2	<p>Progetto di gestione.</p> <p>Nella valutazione si terrà conto della rispondenza del progetto alle finalità di cui all'art. 2 e delle proposte migliorative rispetto alle fasce di apertura del centro.</p> <p>Verranno considerate, altresì, eventuali proposte per la fruizione gratuita delle strutture a favore di scuole, associazioni onlus con scopi assistenziali in particolare per i soggetti diversamente abili.</p> <p>Verranno considerate eventuali proposte di gestione attraverso sistemi di gestione energetica ecosostenibili.</p> <p>Per la valutazione di questo criterio il punteggio verrà attribuito con le seguenti modalità:</p> <p>giudizio ottimo = 30 punti; giudizio buono = 25 punti; giudizio sufficiente = 15 punti; giudizio scarso = 5 punti; giudizio insufficiente = 0 punti.</p>	30
3	<p>Piano di marketing.</p> <p>Il piano deve includere tutte le azioni che si intendono intraprendere per la migliore promozione delle attività attraverso i più opportuni canali di comunicazione e gli strumenti di penetrazione nel mercato a livello regionale, nazionale ed internazionale.</p>	15
4	<p>Riduzione percentuale delle tariffe massime da applicare a terzi per l'utilizzo degli impianti e delle strutture.</p> <p>Al concorrente è richiesto di formulare, il ribasso percentuale da applicare uniformemente a ciascuna delle tariffe.</p> <p>Un punto per ogni 0,50% per percentuale di ribasso</p>	10

PUNTEGGIO TOTALE	70
-------------------------	-----------

Proposta economica (max 30 punti)

così attribuiti:

N	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1	<p>Aumento del canone di concessione posto a base del presente Avviso</p> <p>La determinazione del coefficiente sarà calcolata applicando la seguente formula all'aumento offerto, con attribuzione fino a n. 2 decimali:</p> <p>$V(a)_i = R_a/R_{max}$ dove: R_a = valore offerto dal concorrente "a" R_{max} = valore dell'offerta più conveniente</p> <p>Ciascun coefficiente così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.</p>	30
PUNTEGGIO TOTALE		30

ART. 13 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione devono presentare la propria domanda entro il **termine perentorio delle ore 14,00 del giorno 16 aprile 2025** a pena di esclusione.

L'Offerta, a pena di esclusione, deve essere presentata attraverso la piattaforma telematica "Traspare" raggiungibile dal sito <https://comunitamontanaturano.traspare.com/announcements?status=2>

Dovrà essere presentata la documentazione all'interno delle buste telematiche presenti nella piattaforma.

➤ **BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

dovrà contenere al suo interno la Domanda di partecipazione alla procedura, redatta secondo l'Allegato A al presente Avviso e contenente le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, unitamente alla seguente documentazione:

1. **copia non autenticata del documento di identità** in corso di validità del firmatario e/o procura nel caso il firmatario sia persona diversa dal legale rappresentante;
2. **copia degli atti costitutivi e statutari della Società/Associazione;**

➤ **BUSTA “DOCUMENTAZIONE TECNICA”**

dovrà contenere al suo interno

3. **progetto di gestione** che contenga:

- **indicazione degli interventi** di valorizzazione, miglioramento dotazionale dell'area e/o finalizzati alla realizzazione di servizi aggiuntivi e ulteriori strutture a servizio dell'impianto (con **dettagliata relazione** degli stessi) con relativi **cronoprogramma e quantificazione economica**, redatta da tecnico abilitato;
 - relazione descrittiva delle modalità di gestione dell'area, con indicazione delle fasce di apertura della stessa e delle tariffe applicate per l'utilizzazione delle aree;
- il progetto dovrà essere redatto tenendo conto dei criteri valutazionali e non superare n. 15 pagine.

➤ **BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”**

dovrà contenere al suo interno la **proposta economica**, redatta compilando il modello allegato al presente Avviso (Allegato C), dove sia indicato l'eventuale **rialzo del canone di concessione**.

ART. 14 ESAME DELLE DOMANDE

Il RUP proponente nomina la Commissione giudicatrice a seguito della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, preventivamente procede alla ammissione dei concorrenti a seguito della verifica della documentazione amministrativa. La Commissione procederà all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica per l'esame e la valutazione del progetto presentato.

Successivamente la Commissione procederà all'apertura delle buste “B” ed all'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta economica.

Infine, si procederà alla redazione della graduatoria finale e della proposta di aggiudicazione al Rup della procedura di gara mediante redazione di apposito verbale dal quale risulterà la graduatoria dei punteggi ottenuti che sarà approvata con apposito atto della Stazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola istanza qualora la proposta soddisfi tutti i requisiti richiesti ed abbia raggiunto un punteggio minimo di 60 punti.

ART. 15 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

L'aggiudicazione definitiva della gestione sarà effettuata, con specifico atto, a seguito delle risultanze delle verifiche promosse dall'Amministrazione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

L'aggiudicatario dovrà, nel termine che gli verrà assegnato dall'Amministrazione:

- presentare l'eventuale documentazione occorrente;
- presentare copie delle polizze di cui all'art. 8;
- sottoscrivere la convenzione per la concessione delle aree turistico ricettive.

Qualora il soggetto aggiudicatario non stipulasse la convenzione nei termini stabiliti o non ottemperasse alla regolarizzazione di eventuali documenti da produrre, l'Amministrazione si riserva di incamerare la garanzia provvisoria, salva la facoltà di ricorrere alle vie giudiziali per ottenere l'adempimento delle prestazioni, ovvero di aggiudicare la gestione ad altro soggetto.

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

ART. 16 – NORME ACCESSORIE

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla selezione, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente avviso e dallo schema di convenzione.

La presentazione della domanda vincola il concorrente fin dal momento della sua presentazione ma non vincola, invece, l'Amministrazione all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione concedente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'Amministrazione rimane, pertanto, impegnata solo con la stipula della convenzione. L'Amministrazione ha, in ogni caso, la facoltà di annullare o revocare la procedura di selezione e non procedere alla stipula della convenzione, senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta. Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Essendo i beni concessi appartenenti al patrimonio indisponibile, resta ferma ed impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione concedente di procedere, in qualunque momento, alla revoca e/o al recesso per autotutela della concessione amministrativa, sia per inadempienze e colpa del concessionario che per sopraggiunti motivi di pubblico interesse che rendano opportuna la cessazione del rapporto concessorio. In quest'ultimo caso, saranno dovuti al concessionario il rimborso delle spese sostenute per gli investimenti già effettuati e documentati oltre che una quota parte dei ricavi ordinari non percepiti, con esclusione di ogni altra compensazione per l'avviamento stante la non applicabilità alla concessione amministrativa della legislazione in materia di locazioni commerciali.

ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi della L. 241/1990, è il Sig. Giuliano Picchi, in qualità di Responsabile Finanziario dell'Amministrazione proponente, che sarà possibile contattare per ogni ulteriore informazione o chiarimento allo 0765/716390 o all'indirizzo email: cmturano@tin.it

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla selezione è la Comunità Montana del Turano - Zona VIII. I dati personali forniti saranno raccolti e gestiti in forma elettronica e cartacea, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, dall'Ufficio procedente esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura.

ART. 19 PUBBLICITÀ

Il presente Avviso con i relativi allegati sarà pubblicato dalla Comunità Montana del Turano - Zona VIII, sulla piattaforma di acquisti telematici "Traspare" e nell'apposita sezione "Avvisi e Bandi" del sito internet istituzionale <https://www.comunitamontanaturano.it/>, all'Albo

pretorio dei Comuni della Comunità Montana del Turano. Sarà inoltre cura di questi uffici utilizzare ogni altro mezzo idoneo a dare la massima diffusione all'Avviso stesso.

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B – Schema di convenzione;

Allegato C - Offerta economica;

Allegato D – n. 1 planimetria impianto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Giuliano Picchi